



Personlig information

Gade 1
0000 By

xx-yy@hotmail.com

Kompetencer

Ledelsessparring

Koordineringstalent

Stærke kommunikative evner

IT-kompetencer

Jeg har flair for hurtig at sætte mig ind i nye systemer og er daglig bruger af:

- Office 365, særligt Word, PowerPoint, Excel, Outlook og Teams
- Administrativt system (LUDUS) til sagsbehandling
- Gennemført Cyber Pilots GDPR-kursus "cyber awareness"

Sprog

dansk

★★★★★

engelsk

★★★★★

XX YY

Projektleder og markedsanalytiker

Profil

Ved brug af mine erfaringer med at afdække behov for udvikling og sammensætte relevante kursusudbud samt understøtte arbejdsgange for ledelse og udvalg, vil jeg bidrage til at hele jeres organisation er gearet til at udmønte jeres strategier.

Erhvervserfaring og tillidshverv

Projektmedarbejder / Virksomhed

20xx - igangværende

- Understøttelse af linjeleder (salg); udarbejdelse af div. præsentationsmateriale og strategioplæg, dybt forankret i dataanalyse (potentiel kundegrundlag, salg, budget oa)
- Markedsanalyse; adfærds- og behovsanalyse, risikovurdering ved mulig handelspartner

Covid-19 vaccinator / Virksomhed

20xx - 20yy

- Løftede en samfundskritisk opgave alt imens jeg var i gang med selvvalgt brancheskift
- Ajourføring af borgerens sundhedsjournal

Medarbejderrepræsentant i SU / Gymnasium

20xx - 20yy

- Indgående erfaring med arbejdet i en politisk styret organisation
- Sparring med ledelse i udmøntning af strategi om at være en attraktiv arbejdsplads
- Sikre fremdrift i MTU-proces; udarbejde handlingsplan og facilitere indsatser

Arbejds miljørepræsentant / Gymnasium

20xx - 20yy

- Planlægge, afvikle og evaluere kursusgange for kollegaer; fokus på oplysning om og arbejde med aktuelle arbejdsmiljøtemaer
- Planlægge og afvikle personaledage for 80+ medarbejdere i proces med at sikre trivsel og arbejdsglæde gennem en god arbejdskultur efter store organisatoriske forandringer

Underviser og vejleder i historie og innovation / Gymnasium

20xx - 20yy

- Planlægge, afvikle og evaluere utallige undervisningsforløb altid med skarp fokus på individ, strategi og målopfyldelse
- Udvikling og kvalitetssikring på baggrund af kvantitative og kvalitative evalueringer
- Facilitator på møder, processer og projekter, både fysisk og virtuelt
- Tovholder på mange, forskelligartede koordineringsopgaver

Pædagogisk uddannelsesstilling / Gymnasium

20xx - 20yy

- Evalueringsformer der afdækker om indsats har haft ønsket effekt

Privat

Jeg vild med heltefortællinger - både i den klassisk litteratur og Marvels superhelteunivers.

Min papsøn fortalte sin ven: "Ja XX, hun kan godt lide skulpturer og grill - hun griller ALT!" - Han tager ikke fejl.

Historienørden i mig planlægger enhver ferie, så der både er dasen i solen og fordybelse på museern.

Uddannelse

Nudgekonsulent – design af adfærdsændringer / Institut

20xx

- Konkrete, videnskabelige metoder til at skabe bedre resultater på en enklere måde og med mindre belastning gennem adfærdsdesign. Det kan fx være i samarbejde, kommunikation, selvledelse eller arbejdsmiljø

Projektstyring i praksis / Erhvervsakademi

20xx - 20yy

- Værktøjer til at prioritere og styre ressourcer såsom medarbejdere, tidshorisonter, kvalitetskrav, mål, omkostninger og rollen som projektleder

Innovation og entreprenørskab / Universitet

20xx - 20yy

- Virksomheders organisationsudvikling og konkurrenceevne
- Tilgange og metoder til at betragte og anvende det kendte på en ny og anderledes måde

Lovpligtig Arbejdsmiljøuddannelse

20xx

- Arbejdsmiljøorganisationens opgaver og funktion i virksomheden i forhold til lovgivningen

Cand.mag. i historie / Universitet

19xx - 20yy

- Metodisk og struktureret arbejdsgange med blik for både helhed og detalje
- Overskue komplekse informationsmængder; systematisere, analysere og udtrække essensen heraf

Arbejdsrelaterede styrker

Selvstændighed og overblik

Træffe selvstændige beslutninger vedrørende opgavevaretagelse ud fra en faglig vurdering for at sikre et højt kvalitetsniveau. Bevarer overblikket over mange forskellige opgaver med korte deadlines og leverer til tiden - hver gang.

Proaktiv

Med indsigt og rutine i innovation og projektstyring sikrer jeg fremdrift i jeres udviklingsprojekter og jeg bringer nye synsvinkler og idéer på banen i forhold til den daglige drift.

Trives rigtig godt i samarbejdet med andre

Det er sigende for XXs væsen og kompetencer, at hun evner et bredt samarbejde, fordi hun er en behagelig samarbejdspartner, og fordi hun i samarbejdet med andre er tydelig og samtidig evner at lytte. Uddrag fra udtalelse, Rektor, Gymnasium

Referencer

Haves og kan indhentes efter aftale